



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

Istituto Tecnico Commerciale Statale "Paolo Savi"

Viale Raniero Capocci, 36 – 01100 Viterbo ☎ 0761/340155-0761/340816 fax 0761/328989

✉ segreteria@itcsavi.it

✉ vttd07000n@istruzione.it

✉ itcsavi@pec.it

C.F. 80013530565

Prot.n.4038/A5

Viterbo, 13/10/2011

**CONTRATTO SERVIZIO TECNICO ASSISTENZA PER MACCHINE
D'UFFICIO**

Tra l'Istituto Tecnico Commerciale Statale "Paolo Savi"

sito in Viale Raniero Capocci n° 36 Comune Viterbo

C.F.(P.IVA): 80013530565 nella persona del suo legale rappresentante pro
tempore:

Dott.ssa Gaddi Maria Patrizia di seguito indicato come "committente" e

CONTO GRAPH SNC di A. Di Pietro e C. sede legale Strada Poggino n.67 –
01100 Viterbo P.I. 00268610565 Telefono 0761/352762

PREMESSO

che l'art. 40 della legge 27.12.1997 n° 449 consente alle Istituzioni scolastiche
la stipula di contratti per l'avvio dell'autonomia scolastica;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto, di cui i successivi articoli regolano i rapporti fra le parti
ed i rispettivi diritti ed obblighi in relazione all'incarico affidato.

Art. 1 - Oggetto

Il Committente conferisce incarico alla Ditta Conto Graph snc, che accetta, le
seguenti prestazioni:

1. Interventi su chiamata del cliente per guasti durante i quali si provvederà
all'eliminazione degli inconvenienti, controllo e ripristino delle normali
condizioni di funzionamento; qualora ve ne fosse necessità, si sottoporrà
preventivo per la sostituzione di parti di ricambio che non sono in
garanzia.
2. Ad ogni intervento il tecnico compilerà un rapporto di lavoro"

riepilogativo di tutte le informazioni sulla macchina assistita e sul lavoro eseguito, che sottoporrà alla firma del cliente per accertamento.

3. Intervento entro la giornata lavorativa successiva alla chiamata; se impossibilitati, comunque non oltre le 48 ore dalla richiesta, con priorità rispetto ai clienti senza contratto.
4. I materiali di consumo sono esclusi dal presente accordo assicurativo, e sono da ritenersi a carico del cliente, così pure gli interventi di assistenza sistemistica o applicativa del software.
5. L'assistenza è esplicitamente limitata alle macchine elencate, essendo espressamente esclusi interventi su prodotti differenti o installati successivamente alla stipula del presente contratto;

PARCO MACCHINE ASSISTITO:

N.01 FOTOCOPIATRICE OLIVETTI D-COPIA 4200 MATRICOLA Q1M1201146;

N.01 FOTOCOPIATRICE INFOTEC IS2320.

Art. 2 – Tipologia del contratto

L'incarico viene svolto senza alcun vincolo di subordinazione e non configura in alcun modo un rapporto di lavoro dipendente, continuativo e non.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale a carico dell'Istituzione scolastica.

Art. 3 – Durata del contratto

Il contratto di durata annuale, con esclusione esplicita del tacito rinnovo, ha inizio dalla data di stipula del contratto e più precisamente dal **13/10/2011** e termina il **12/10/2012**.

Art. 4 - Costi e pagamenti

Il corrispettivo, per la prestazione verrà liquidato con il pagamento del canone annuo complessivo **€ 605,00 (IVA compresa)**.

Il committente si impegna a liquidare l'importo pattuito qualora sia in regola con quanto stabilito dall'art.9 del D.lgs. n.124/2004-DURC.

Art. 5 – Esclusioni

Sono escluse dal canone annuo complessivo tutte le richieste d'intervento per danni provocati da cause accidentali, negligenza, incuria, eventi calamitosi, applicazione di accessori non originali, cause diverse dall'uso ordinario

Art. 6 – Responsabilità

Ciascuna parte contraente libera l'altra da ogni responsabilità civile per i danni che dovessero provenire dall'esecuzione del presente accordo, subiti per se stessa o dal proprio personale, nella misura in cui questi danni non siano dovuti ad una mancanza grave o intenzionale dell'altra parte contraente o del suo personale.

Art. 7 – Modifiche o aggiunte alla convenzione

Le modifiche al presente contratto potranno essere effettuate esclusivamente tramite l'aggiunta di clausole firmate, per ciascuna delle parti, dai firmatari del presente accordo.

Art. 8 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE/FORNITORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI AI SENSI DELLA LEGGE 136 DEL 13/08/2011 E RELATIVE MODIFICHE

Codice Identificativo Gara (CIG) 340864245C

1. L'appaltatore/fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modificazioni.
2. L'appaltatore/fornitore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura-Ufficio territoriale della provincia di Viterbo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
3. il mancato rispetto della norma citata rende nullo la presente ordine di commessa.

Art. 9 – DICHIARAZIONE AI SENSI DEL COMMA 7 ART.3

Il legale rappresentante dichiara:

1. che utilizzerà per tutte le proprie transazioni relative alla e commesse pubbliche il/i conto/i dedicato/i sopra indicato/i, comprese le transazioni verso i propri subcontraenti;
2. di essere a conoscenza degli obblighi a proprio carico disposti dalla legge 136/2010 e di prendere atto che in caso di affidamento il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
3. che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti inserirà, a pena nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra richiamata conformemente a quella riportata nel seguente modulo;
4. che darà immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia ove ha sede la Stazione Appaltante, qualora avesse notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 legge 136/2010;
5. che qualora nel prosieguo della gara e/o nel corso del rapporto contrattuale si dovessero registrare modifiche rispetto ai dati di cui sopra, la ditta si impegna a darne comunicazione alla Stazione Appaltante, entro 7 giorni;
6. che in caso di affidamento dell'appalto, la ditta si impegna a riportare il codice CIG assegnato a ogni singolo lotto/al lotto unico in cui rientra il prodotto/servizio oggetto di fornitura, in tutte le comunicazioni e operazioni relative alla gestione contrattuale, e in particolare nel testo dei documenti di trasporto (d.d.t.) e delle fatture che verranno emesse.

Art.10- Ai sensi ed effetti della D.Lgs n.81/2008, nonché dell'art.51, comma1, L.23/12/99 n.488 e del decreto del Ministero del Lavoro e della previdenza sociale 12/01/2001 (G.U. n.71 del 26/03/2001), si dichiara che all'interno dei locali della scuola e per le lavorazioni, sono adottate le misure di sicurezza in

linea con quanto previsto dal DL vo.81/2008, che la Ditta Conto Graph snc dichiara di ben conoscere e approvare.

Art.11 – Le parti dichiarano ai sensi ed effetti del D.L.vo n.196/2003 (privacy),di autorizzare al trattamento dei propri dati personali comunicati ai fini della gestione del rapporto stesso.

Art. 12 – Clausola finale

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

LA DITTA CONTO GRAPH SNC
di Antonio Di Pietro

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Patrizia Gaddi