



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Quartieretto per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Tecnico Economico Statale "Paolo Savi"

Viale R. Capocci, 36 – 01100 Viterbo ☎ 0761/340155

CODICE FISCALE 80013530565 - CODICE UNIVOCO UF9EHM

✉ vttd07000n@istruzione.it - vttd07000n@pec.istruzione.it

**DISCIPLINARE DELLA RDO 2177639 con procedura negoziata relativa al progetto
PONFESR con Codice Progetto: 10.8.1.B2-FESRPON-LA-2018-8 "Laboratori Innovativi"
CUP: H84F18000190005 CIG: 7735785BB8**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 aggiornato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);
- RILEVATO** che l'articolo 32 del Decreto Legislativo n. 50/2016 (e ss. mm. ii.) al comma 2 dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** l'art. 36 del D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

- VISTO** il D.L.gs. n. 56 del 19/04/2017 art. 25 che modifica l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs 50/2016 che definisce con chiarezza e semplicità assolute il concetto e procedura per affidamento diretto di appalti e forniture, servizi per l'esecuzione di lavori di valore inferiore a Euro 40.000,00;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1/02/01 n. 44, e n.129 del 28/08/18 "Regolamento concernente le istruzioni generale sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTO** la legge n. 228 del 24.12.2012 "Legge di stabilità 2013" (art.1, commi 149 lettera b), 150, 154, e 158), ai sensi della quale è fatto obbligo, per le Pubbliche Amministrazioni, a far data dall'1.1.2013, di utilizzare per l'approvvigionamento di beni e servizi le Convenzioni Consip;
- VISTO** l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave. Sotto-azione 10.8.1.B2 - Laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e laboratori professionalizzanti in chiave digitale
- VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR prot. n AOODGEFID/9889 del 20/04/2018 di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione: 10.8.1.B2-FESR PON-LA-2018- 8 a favore dell'I.T.E "P.Savi";
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'offerta Formativa 2016/2019 di questo Istituto;
- VISTA** il Programma Annuale 2018 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta dell' 11/12/2017;
- VISTO** il decreto prot. 6436 del 17/10/2018 del Dirigente Scolastico di assunzione al Programma Annuale 2018 del progetto;
- VISTA** la determina a contrarre del Dirigente Scolastico prot. N.8397/C9f del 14/12/2018 per la fornitura di attrezzature hardware

**DISPONE IL SEGUENTE
DISCIPLINARE DELLA RDO n. 2177639**

Nell'ambito del progetto PON FESR "Ambienti per l'apprendimento", Obiettivo/Azione **PON 2014/2020 10.8.1.B1-FESR PON-la-2018-8**, al fine di rispettare i termini indicati per la chiusura del progetto, si intende affidare in economia secondo la procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi art. 125 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e della Determina a contrarre Prot. n. 8397/C9f del 14/12/2018, la realizzazione del citato progetto riguardante la fornitura, l'installazione, la configurazione di attrezzature e strumentazioni e l'addestramento all'uso delle attrezzature, come da Capitolato tecnico relativa al Progetto d'Istituto "**UP GRADE LABORATORIO LINGUISTICO**".

Codesta impresa, presente nel MEPA per gli articoli richiesti, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico-economica per la realizzazione dell'attività in oggetto **entro e non oltre le ore 24:00 del giorno 26/12/2018** e comunque entro la data indicata a sistema. In tale sede verrà verificato che tutte le offerte siano pervenute nelle modalità e nel termine indicato.

I termini entro i quali poter inoltrare le offerte tecnico-economiche, o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, nonché le richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Si precisa che, come puntualizzato da circolare MIUR AOODGEFID/37944 del 12/12/2017, tutte le operazioni di collaudo dovranno tassativamente concludersi entro **il 28 febbraio 2019**. Le ditte partecipanti, dunque, non potranno assolutamente richiedere nessun tipo di proroga durante la fornitura e l'installazione di tutto il materiale.

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di singoli prodotti, sarà cura dei fornitori invitati prevedere gli eventuali adattamenti indispensabili al corretto utilizzo dei materiali forniti, in sintonia con gli scopi del progetto stesso.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi del D. Lgs. n. 50 del 2016, è il Dirigente scolastico Dott.ssa Maria Patrizia Gaddi.

Il contratto avrà come oggetto la fornitura di attrezzature multimediali quali pc desktop, monitor, videoproiettori interattivi e kit correlati, con la formula "**chiavi in mano**", nonché la prestazione dei servizi di manutenzione e assistenza per la durata di 36 (trentasei) mesi per € 19.200,00 e per l'addestramento all'uso delle attrezzature fornite € 168,00.

Il giorno **27 dicembre 2018 alle ore 11,00** si procederà all'apertura della seduta pubblica in piattaforma MEPA, con l'apertura della documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara. La seduta pubblica resterà aperta in piattaforma fino alla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Nel corso di tale seduta verrà effettuata una immediata verifica circa il possesso dei requisiti dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate. La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare e nel Capitolato tecnico con la formula "**chiavi in mano**" **tassativamente nei tempi richiesti**.

L'importo a base d'asta è fissato in: € 19.368,00

Sono ammesse **solo offerte in ribasso** e con il corrispettivo che risulterà dalla gara; l'Appaltatore si intende compensato di qualsiasi suo avere o pretesa per l'appalto in parola senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi.

L'appalto sarà aggiudicato ai sensi dell'art. 95 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, **a favore del prezzo più basso praticato sulla base d'asta**.

Le attrezzature e l'addestramento all'uso delle attrezzature sono quelle inserite nel Capitolato Tecnico della presente RdO inserito a sistema. **(Allegato 1)**

Si darà luogo all'aggiudicazione **anche in presenza di una sola offerta valida**, purché compatibile con il capitolato. L'Amministrazione ha comunque facoltà di non procedere ad aggiudicazione con provvedimento motivato.

Qualora l'offerta appaia anormalmente bassa, potranno essere richieste all'offerente giustificazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima, procedendo ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. n.50/2016.

Non saranno accettate offerte incomplete, parziali o alternative.

1. OGGETTO DELLA GARA

Il presente disciplinare ha per oggetto:

- a. la fornitura di attrezzature hardware e software nuove di fabbrica descritte nel capitolato tecnico e il corso di addestramento per l'uso delle stesse;
- b. l'installazione, la configurazione ed il collaudo delle attrezzature;
- c. la manutenzione e l'assistenza tecnica in garanzia per la durata di **almeno 36 (trentasei) mesi** a decorrere dalla data di collaudo.

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla presente gara tutti i soggetti presenti tramite MEPA secondo le modalità previste dalla presente RdO e abilitati al mercato elettronico per i bandi oggetto della RdO stessa, in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal D. Lgs.50/2016, art.80.

3. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA

DICHIARAZIONE (**Allegato 2**) resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e sottoscritta digitalmente a cura del legale rappresentante che:

- a) autocertifica il possesso di tutti i requisiti per contrarre con le pubbliche amministrazioni come indicati all'art 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e che i legali rappresentanti e i direttori tecnici dell'impresa partecipante sono in regola e non si trovano in alcuna delle fattispecie previste come motivi di esclusione dall'art. 80 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.
- b) impegna l'aggiudicatario a rispettare rigidamente i termini utili perché il collaudo del progetto sia svolto entro cinque giorni dall'installazione assumendosi la responsabilità di risarcire l'istituzione scolastica nel caso in cui per proprio inadempimento il progetto ed il relativo finanziamento siano revocati.
- c) conferma l'accettazione di tutte le condizioni stabilite nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico.

OFFERTA TECNICA da produrre a pena di esclusione:

L'offerta dovrà contenere, oltre a quanto previsto nel Capitolato tecnico della presente RdO, a pena di esclusione, la dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante, contenente l'impegno del concorrente a nominare un Referente/Responsabile tecnico del servizio, in caso di aggiudicazione. Tale figura dovrà essere garantita per tutta la durata del contratto e dovrà svolgere le seguenti attività:

- a) supervisione e coordinamento, manutenzione, assistenza e controllo della qualità delle attività di fornitura;
- b) implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
- c) risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte dell'Istituzione Scolastica;
- d) attestazione circa la presenza obbligatoria delle marcature CE e delle certificazioni richieste

nel Capitolato Tecnico;

e) indicazione dei propri recapiti telefonici, telefax e e-mail.

OFFERTA ECONOMICA nel quale andrà indicato:

a) il prezzo dell'intera fornitura omnicomprensivo.

b) il dettaglio dell'offerta sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa. Nel presente documento dovranno essere indicati i prezzi unitari dei singoli prodotti con indicazione della marca e del modello dei prodotti offerti; indicazione delle caratteristiche tecniche di ogni attrezzatura proposta a mezzo di depliant o brochure originali; indicazione del sito web del produttore.

4. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La modalità di aggiudicazione della RdO avverrà sulla base del criterio del **prezzo più basso** sull'importo posto a base di gara di € 19.368,00 IVA esclusa, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, ferme restando le caratteristiche descritte nel capitolato tecnico; eventuali differenze di caratteristiche, presentate dai fornitori come migliorie, potranno essere considerate tali, e quindi essere accettate come analoghe, solo a giudizio insindacabile dello scrivente punto ordinante.

Se non saranno rispettati i requisiti minimi del capitolato tecnico l'offerta verrà esclusa.

A parità di importo tra le offerte ricevute, solo a giudizio insindacabile dello scrivente punto ordinante, verranno prese in considerazione le caratteristiche presentate come migliorie ed in ultima analisi si procederà a sorteggio.

La graduatoria finale sarà stilata sulla base del prezzo offerto da ogni singolo concorrente.

Si precisa che in ogni caso l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 95 comma 12 - D. Lgs. n. 50/2016, si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze motivando la decisione e senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

In caso di economie risultanti dai ribassi o dal mancato utilizzo delle risorse destinate ai piccoli adattamenti edilizi, ecc. l'amministrazione potrà richiedere un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato ai medesimi prezzi come indicati nel dettaglio dell'offerta, e l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente disciplinare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, D. Lgs. n. 50/2016.

I prezzi relativi a tutti i prodotti, oggetto del presente capitolato, devono intendersi comprensivi di installazione e corretta attivazione e/o configurazione nei locali della scuola.

5. CAUSE DI NON AMMISSIONE E DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le offerte che, sebbene presentate regolarmente a sistema entro i termini previsti, si presentino:

- difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato;
- prive di marche (ove esistenti) e relativa documentazione (schede tecniche specifiche di fornitura);
- eccedenti l'importo massimo iva inclusa a disposizione della stazione appaltante;
- senza indicazione del centro di assistenza tecnica e manutenzione nella provincia di Viterbo o province limitrofe (vedere "Condizioni particolari di fornitura");
- privi dei requisiti per contrarre con le pubbliche amministrazioni come indicati all'art 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e che si trovino in una delle fattispecie previste come motivi di esclusione dall'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016.

Non sono previste ipotesi di cessione o subappalto; il fornitore è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura; il servizio appaltato dovrà essere svolto dall'aggiudicatario con i propri mezzi tecnici, mediante la propria organizzazione, nonché a proprio rischio.

Si precisa che qualsiasi omissione, anche solo formale, di tutte o di alcune delle norme previste dalla presente lettera di invito, con particolare riferimento alle cause di non ammissione o di esclusione della gara, sono considerate dalla Stazione Appaltante causa inderogabile di esclusione o di non ammissione.

Trascorso il termine per la presentazione dell'offerta, non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente. Saranno, inoltre, escluse le Ditte che dovessero dichiarare che le offerte sono assoggettate a brevetti o casi analoghi protetti.

6. QUALITA' DEI MATERIALI

Il materiale della fornitura dovrà essere di marche note e presenti a livello internazionale, conformi alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste.

A tale scopo, l'Istituzione scolastica potrà effettuare controlli per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo Istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel Capitolato.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 60950 e EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale.

È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti.

Per tutto quanto non richiesto nel presente Disciplinare, si rimanda a quanto regolamentato attraverso la funzionalità del sistema.

7. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano, asporto degli imballaggi e rimozione dei 31 PC attualmente presenti. Il lavoro deve essere realizzato a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro ed in conformità alla norme C.E.I. 74-2, recepite dall'Unione Europea e dovrà ottemperare alle disposizioni descritte dalla circolare nr. 71911/10.02.96 del 22 febbraio 1991 ed ai punti a-b-c dell'allegato VII del D. Lgs. N. 19.09.94. Le attrezzature dovranno essere rispondenti al D.L. 476 del 04.12.1992 inerente la compatibilità elettromagnetica (conformità C.E.) e costruite e distribuite da aziende certificate ISO 9001, come richiesto dal D.P.R. 573/94. Dovrà essere inoltre rilasciata regolare dichiarazione di conformità come richiesto dal D.L.46/90 e 37/2008. Le attività suddette dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

Le forniture oggetto dell'appalto devono essere coperte da garanzia con assistenza on-site, inclusiva di manutenzione, con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura e con intervento in loco della durata minima di 36 (trentasei) mesi e senza oneri aggiuntivi in capo all'istituzione scolastica.

Il centro di assistenza tecnica e manutenzione deve essere presente, pena esclusione, nella provincia di Viterbo o in province limitrofe. Il fornitore con sede al di fuori di tale area deve

provvedere a dotarsi, contemporaneamente all'esecuzione della fornitura, di un centro di assistenza come sopra localizzato, anche attraverso uno specifico incarico conferito ad altro centro di assistenza allegando, come di prassi, certificato CCIAA e dati anagrafici del responsabile nominato per l'assistenza e la manutenzione. La mancata indicazione della modalità o del centro di assistenza tecnica sarà causa di esclusione.

Dal primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nel Disciplinare, la disponibilità dei propri recapiti telefonici, fax ed e-mail. I numeri telefonici e di fax dei centri di manutenzione e assistenza devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx.

Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

8. CONSEGNA E INSTALLAZIONE

Ai sensi dell'art. 32, comma 11 lettera b del D. Lgs. n. 50/2016, si darà avvio all'esecuzione senza rispettare il termine dilatorio in quanto il mercato elettronico è esentato e poiché la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara potrebbe compromettere la concessione del Finanziamento.

L'aggiudicatario dovrà tempestivamente eseguire la fornitura che dovrà essere assolta inderogabilmente nei termini previsti.

Ferma restando la facoltà dell'istituzione scolastica di verificare i requisiti e le documentazioni richieste nel bando, si procederà alla stipula del contratto con l'operatore economico aggiudicatario.

Il Contratto di fornitura dei beni e/o servizi con il Fornitore si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il Documento di Accettazione firmato digitalmente sarà caricato a Sistema secondo quanto previsto dall'art. 52 delle Regole del Sistema di e-procurement.

Il termine ultimo previsto per la consegna e messa in opera delle apparecchiature ordinate è il 29/01/ 2018 e il collaudo deve avvenire entro cinque giorni dalla installazione.

Il mancato rispetto di quanto temporalmente stabilito può essere causa di rescissione del contratto. E' fatta salva la facoltà della scuola di rivalersi nei confronti della ditta aggiudicataria nel caso in cui il ritardo causi la perdita del finanziamento.

9. COLLAUDO DEI PRODOTTI

All'atto della consegna e della verifica di consistenza delle apparecchiature, nonché dopo installazione e montaggio presso l'istituzione scolastica Punto Ordinate, il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'istituzione scolastica. La data del collaudo sarà concordata dall'istituzione scolastica con l'aggiudicatario.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico.

In caso di esito positivo del collaudo la ditta affidataria è autorizzata ad emettere fattura.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire a proprie spese entro 2 (due) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinate abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

10. DURATA

Il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia ha una durata pari ad almeno 36 (trentasei) mesi a decorrere dalla data di collaudo effettuato con esito positivo, in modalità on site.

11. SUBAPPALTO

E' fatto divieto di cedere il contratto e subappaltare la fornitura.

Il servizio appaltato dovrà essere svolto dall'aggiudicatario con i propri mezzi tecnici, mediante la propria organizzazione, nonché a proprio rischio.

Può essere subappaltato a imprese in possesso dei necessari requisiti il servizio di assistenza tecnica e di manutenzione.

12. PENALI E RISARCIMENTO DANNI

La consegna di tutti i dispositivi deve essere effettuata entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto. Superato tale limite, l'istituzione scolastica applicherà una penale **pari al 1,00 ‰ (uno per mille)** dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo oltre il limite imposto (ai sensi dell'art. 1218 cc, art. 108 c.3 D. Lgs. n.50/2016, art.145 c.3 D.P.R. n.207/2010). L'inadempienza che dia luogo alla penale sarà contestata per iscritto, a mezzo PEC, alla ditta aggiudicataria che dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie deduzioni per iscritto entro il termine perentorio di tre giorni dalla contestazione. Qualora dette deduzioni non possano essere accolte a giudizio dell'istituzione scolastica, ovvero non vi sia risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sarà applicata la penale come sopra riportato. L'ammontare delle penali sarà addebitato sui crediti della ditta aggiudicataria. Sarà inoltre esperita l'azione di risarcimento del danno. E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico, anche per l'eventuale perdita del finanziamento per causa o colpa del fornitore.

13. RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o posta elettronica certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

Il protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto costituisce condizione risolutiva, espressa ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

Si indicano a titolo esemplificativo e non esaustivo le seguenti cause di risoluzione:

- Il venire meno, a seguito dell'aggiudicazione, o comunque durante la fornitura, dei requisiti prescritti nei documenti di gara ai fini della partecipazione;
- Fatto che costituisca frode o grave inadempimento;
- Esercizio di attività illecite;
- Negligenze o imperizie che compromettano gravemente l'esecuzione della fornitura.

14. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG è: **7735785BB8**. In particolare, si rammenta che il fornitore "aggiudicatario" assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche.

15. SICUREZZA

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza (art.95 D.Lgs. n. 50/2016) relativi alla presente procedura, il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

16. VALUTAZIONE DEI RISCHI (DUVRI)

Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza – D. Lgs. n.81/2008 e D.Lgs. n. 50/2016 – prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze". Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto.

La consegna e i lavori di installazione dovranno pertanto essere eseguiti in assenza degli studenti in caso contrario dovrà essere redatto il documento di valutazione dei rischi di interferenza ai sensi del D. Lgs 81/2008.

17. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso:

Sede legale:

Istituto Tecnico Economico "P.Savi" viale Raniero Capocci n.36 – 01100 Viterbo

18. ULTERIORI ADEMPIMENTI

La documentazione richiesta dovrà essere caricata a sistema se previsto; ogni comunicazione riguardo la presente RDO dovrà avvenire tramite sistema a mezzo di apposita funzione. Si comunica inoltre l'indirizzo di posta elettronica certificata: vttd07000n@pec.istruzione.it.

Ai sensi dell'art. 16-bis comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, l'istituzione scolastica procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC). Al fine di consentire all'istituzione scolastica la verifica dei requisiti di ordine generale, a seguito dell'aggiudicazione definitiva, il fornitore aggiudicatario dovrà produrre idonea dichiarazione attestante la mancanza delle cause di esclusione.

19. CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

La fattura elettronica, emessa dopo il collaudo con esito positivo, sarà intestata a:

Denominazione Ente: Istituto Tecnico Economico "Paolo Savi"

Codice fiscale: 80013530565

Codice Univoco per la Fatturazione: UF9EHM.

Indirizzo: viale Raniero Capocci n.36 – 01100 Viterbo

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte della Comunità Europea e sarà effettuato entro trenta giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi da parte del MIUR.

È facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti o saldo.

Per tutto quanto non richiesto nel presente disciplinare si rimanda a quanto regolamentato attraverso le funzionalità del sistema.

20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento Art. 37 GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE/2016/679)

Il datore di lavoro, Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Patrizia Gaddi e Legale Rappresentante dell'Istituzione a se stesso riferita, indicato ai sensi dell'ex D.M. 292, darà pieno assolvimento agli obblighi previsti dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (RGPD) in vigore dal 24 maggio 2016 e applicabile a partire dal 25 maggio 2018; introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37- 39) e prevede per il titolare del trattamento dei dati l'obbligo di designare il RDP.

Vedere e sottoscrivere **Allegato 3**

21. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei Piani Integrati di Intervento.

Fanno parte integrante del presente Bando:

- Allegato 1: CAPITOLATO TECNICO
- Allegato 2: DICHIARAZIONE
- Allegato 3: INFORMATIVA SULLA PRIVACY

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Patrizia Gaddi

Firmato digitalmente da
MARIA PATRIZIA GADDI

CN = GADDI MARIA PATRIZIA
O = non presente
C = IT