



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

## Istituto Tecnico Economico Statale "Paolo Savi"

Viale R. Capocci, 36 – 01100 Viterbo ☎ 0761/340155

CODICE FISCALE 80013530565 - CODICE UNIVOCO UFFICIO UF9EHM – CODICE IPA istsc\_vtt07000n

✉ [vtt07000n@istruzione.it](mailto:vtt07000n@istruzione.it) - [segreteria@itcsavi.it](mailto:segreteria@itcsavi.it) - [vtt07000n@pec.istruzione.it](mailto:vtt07000n@pec.istruzione.it)

Al sito web: [www.itcsavi.gov.it](http://www.itcsavi.gov.it)  
ALL'ALBO

**Codice Identificativo Progetto: 10.8.4.A1-FSEPON-LA-2016-24**  
**CUP: H89G16000080007**

### AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO

**Oggetto: Acquisizione disponibilità personale Docente e A.T.A. progetto PON per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all' Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)- Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016;

VISTA la legge n. 244 del 24/12/2007;

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la circolare 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107 e, nello specifico, quanto previsto per il PNSD;
- VISTO l’Avviso del MIUR prot. n. AOODGEFID/2670 del 08/02/2016 per la presentazione delle candidature per l’individuazione degli “Snodi formativi territoriali”, sedi della formazione in servizio per l’innovazione didattica e organizzativa relative al Fondo Sociale Europeo Asse I – Obiettivo specifico 10.8 “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.4 “Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi”
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto del 22/01/2016 , con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2016/19;
- VISTE la Delibera del Collegio dei docenti n. 12 a) del 12/02/2016 e del Consiglio d'Istituto n. 8 c) del 17/03/2016 con le quali è stata approvata l’adesione al progetto relativo all’Avviso MIUR prot. n. AOODGEFID/2670 del 08/02/2016;
- VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 “Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria” e relativi allegati;
- VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/5577 del 21 marzo 2016 con la quale si pubblicavano le graduatorie definitive relative all’individuazione degli Snodi Formativi Territoriali;

- VISTI i Regolamenti (U.E.) n. 1301/2013 del 17/12/2013, relativo al Fondo Europeo Di Sviluppo Regionale (F.E.S.R.), n. 1303/2013 del 17/12/2013, recante disposizioni sui Fondi Strutturali e di investimento europei, e n. 1304/2013 del 17/12/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014/TO5M2OP001 *“Per la scuola – competenze e ambienti per l’Apprendimento”* approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17/12/2014 della Commissione Europea;
- VISTA la nota MIUR – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale- Ufficio IV prot. n. AOODGEFID/5577 del 21 marzo 2016 con la quale è stata approvata la graduatoria della candidature ammissibili ai progetti ed è stato designato l’Istituto Tecnico Economico *“Paolo Savi”* di Viterbo snodo formativo;
- VISTO l’Avviso del MIUR prot. n. AOODGEFID/6076 del 04 aprile 2016 e relativi allegati, rivolto agli Snodi Formativi Territoriali individuati per la formazione in servizio all’innovazione didattica e organizzativa, relativo all’Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.8 *“Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi”* – Azione 10.8.4 *“Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi”* con il quale si pubblicavano le graduatorie dei progetti finanziabili;
- RILEVATA pertanto la necessità e l’urgenza di impiegare personale interno per svolgere attività connesse all’attuazione del PON in oggetto per compiti da svolgere oltre il proprio orario di servizio;

#### **EMANA**

il presente avviso avente per oggetto il reperimento di personale interno appartenente ai profili seguenti professionali:

- Assistenti Amministrativi;

disponibili a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all’attuazione del progetto PON Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo – Obiettivo specifico – 10.8 - *“Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi”* – Azione 10.8.4 *“Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi”*, nel periodo che va da dicembre 2016 a dicembre 2017.

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto:

### **Articolo 1**

#### **Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività**

<b>PROFILO</b>	<b>ATTIVITA'</b>
N. 2 Assistenti Amministrativi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Inserire tutti i dati richiesti al GPU (es.: bandi, anagrafiche ed ogni eventuale attività da inserire a carico dell'amministrazione snodo formativo) e provvedere al controllo finale della piattaforma;</li><li>• Provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non, inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti;</li><li>• Verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma;</li><li>• Raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;</li><li>• Seguire le indicazioni, collaborare con il Gruppo Operativo, con gli esperti, con i tutor, essere di supporto agli stessi;</li><li>• Produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto quali ad esempio: contratti, nomine, cig, cup, anagrafe delle prestazione, verifica inadempimenti, liquidazioni, ecc... in collaborazione con il Dsga.</li></ul>

**Le attività prestate dovranno essere svolte sempre e solo al di fuori del normale orario di lavoro, a tal fine le presenze verranno rilevate con l'utilizzo del badge.**

### **Articolo 2**

#### **Requisiti di ammissione**

E' ammesso alla selezione il Personale con contratto a tempo indeterminato.

### **Articolo 3 Compenso**

Il compenso è determinato sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo del CCNL Scuola del 29/11/2007.

### **Articolo 4 Modalità di valutazione della candidatura**

Il Dirigente valuterà le candidature pervenute sulla base dei criteri individuati qui di seguito:

**Tabella di valutazione**

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Diploma di laurea o corsi di alta formazione	10 punti
Partecipazione a seminari/corsi di formazione inerenti all'incarico	5 punti a corso (max 3 corsi)
Anni di servizio continuativo nella scuola di servizio nello stesso profilo	5 punti ad anno (max 12 anni)
Utilizzo di piattaforme e programmi specifici: bilancio, consip, mepa, mepi, anac, durc, oil, anagrafe prestazioni, verifica inadempimenti, ecc...	15 punti
<b>Punteggio massimo</b>	<b>100 punti</b>

### **Articolo 5**

#### **Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'articolo 2, secondo il modello di candidatura (Allegato 1) e dovrà essere consegnato a mano presso la segreteria, ufficio protocollo, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 30 dicembre 2016.

Tutte le comunicazioni che riguarderanno la presente selezione saranno pubblicate sul sito dell'Istituto Tecnico Economico "P. Savi".

### **Articolo 6 Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Maria Patrizia Gaddi.

**Articolo 7**  
**Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dall' Istituto Tecnico Economico "P. Savi" di Viterbo per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli.

L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

**Articolo 8**  
**Pubblicazione del bando**

Il presente avviso è pubblicato all'albo e sul sito internet [www.itcsavi.gov.it](http://www.itcsavi.gov.it) dell'Istituto Istituto Tecnico Economico "P. Savi" di Viterbo.

**Articolo 9**  
**Forum competente**

Per tutte le eventuali controversie è competente il Foro di Viterbo.

Il Dirigente Scolastico  
Maria Patrizia GADDI



Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
 nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

**PRESENTA**

La propria candidatura per l'incarico di cui all'Avviso di Selezione del Personale PON snodi formativi.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalla Leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

ai fini della valutazione della propria candidatura il possesso di quanto indicato nella seguente tabella:

		A cura del candidato	A cura del DS
Diploma di laurea o corsi di alta formazione	10 punti		
Partecipazione a seminari/corsi di formazione inerenti all'incarico	5 punti a corso (max 3 corsi)		
Anni di servizio continuativo nella scuola di servizio nello stesso profilo	5 punti ad anno (max 12 anni)		

Utilizzo di piattaforme e programmi specifici: bilancio, consip, mepa, mepi, anac, durc, oil, anagrafe prestazioni, verifica inadempimenti, ecc...	15 punti		
<b>Punteggio massimo</b>	<b>100 punti</b>		

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_