



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

## Istituto di Istruzione Superiore "Paolo Savi"

Istituto Tecnico Economico - Liceo Scientifico - Istituto Professionale Odontotecnico

Istruzione degli Adulti - Sede Carceraria

Sede uffici di dirigenza e segreteria: V.le R. Capocci, 36 - 01100 Viterbo

Sede di Tuscania P.zza G. Mazzini, 7 - 01017 Tuscania

Viterbo, 23.01.2026

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "P. SAVI"-VITERBO  
Prot. 0001030 del 23/01/2026  
IV-5 (Uscita)

Albo on Line  
Amministrazione Trasparente  
Atti

**OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI ESPERTI e TUTOR A VALERE SUL PROGETTO:**  
*Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor".*

**Codice Progetto: 10.1.6A-FDRPOC-LA-2024-25**

**CUP: H84D25000880001**

**Titolo del Progetto: "Per una scelta consapevole"**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 65 del 12.12.2025 con la quale è stata approvata la predisposizione del PTOF 2025/2028;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 14.01.2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;
- VISTO** il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante disposizioni generali comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione;

- VISTO** tutti i riferimenti in esso contenuti;
- VISTO** il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo sociale europeo;
- VISTA** la delibera del Comitato interministeriale per la programmazione economica (CIPE) n. 18/2014 e la decisione di esecuzione C (2014) 8021 Final – CCI 2014IT16M8PA001 del 29 ottobre 2014 di approvazione dell'accordo di partenariato 2014-2020 Italia;
- VISTA** la decisione della Commissione europea C (2014) 9952 del 17 dicembre 2014, concernente l'approvazione del programma operativo nazionale (PON) CCI 2014IT05M2OP001 cofinanziato dal Fondo sociale europeo (FSE) e dal Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – programmazione 2014- 2020 – a titolarità del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca;
- VISTE** Tutte le decisioni di esecuzione della Commissione europea a parziale modifica e integrazione delle precedenti;
- VISTA** la delibera CIPE 28 febbraio 2018, n. 21, di approvazione del Programma operativo complementare (POC) "Per la scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTE** tutte le successive modifiche ed integrazioni alla precedente;
- VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTO** In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
- VISTE** le Linee guida per l'orientamento adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 dicembre 2022, n. 328;
- VISTO** l'art. 1, comma 330, della legge 30 dicembre 2023, n. 213, recante "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026*" che prevede le attività ai fini della valorizzazione dei docenti impegnati nelle attività di orientamento;
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000231 del 15/11/2024: *Individuazione dei criteri di ripartizione e delle modalità di utilizzo delle risorse finanziarie di cui all'articolo 1, comma 330, della Legge 30 dicembre 2023, n. 213, finalizzate alla valorizzazione del personale scolastico con funzioni di tutor e orientatore come definite dalle Linee guida per l'orientamento adottate con Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 328 del 22 dicembre 2022 e assegnazione delle risorse per l'orientamento per le azioni e i moduli didattici di orientamento nelle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado a valere sul Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020;*
- PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti;
- VISTO** l'avviso Prot. 64310 del 23/04/2025, "*AVVISO PUBBLICO Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare "Per la Scuola" 2014-2020, POC "Per la Scuola"*", richiamante il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, di *Individuazione dei criteri di ripartizione e delle modalità di utilizzo delle risorse finanziarie di cui all'articolo 1, comma 330, della Legge 30 dicembre 2023, n. 213, finalizzate alla valorizzazione del personale scolastico con funzioni di tutor e orientatore come definite dalle Linee guida per l'orientamento adottate con Decreto del Ministro dell'istruzione e del*

*merito n. 328 del 22 dicembre 2022 e assegnazione delle risorse per l'orientamento per le azioni e i moduli didattici di orientamento nelle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado a valere sul Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020;*

- VISTA** la nota Prot. n° AOOGABMI -105104 del 19-06-2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor";*
- VISTA** la candidatura N. 1095155 64310 del 23/04/2025 - POC - Percorsi di Orientamento;
- VISTO** il D.M. n. 231 del 15.11.2024 *"Individuazione dei criteri di ripartizione e delle modalità di utilizzo delle risorse finanziarie di cui all'articolo 1, comma 330, della Legge 30 dicembre 2023, n. 213, finalizzate alla valorizzazione del personale scolastico con funzioni di tutor e orientatore come definite dalle Linee guida per l'orientamento adottate con Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 328 del 22 dicembre 2022 e assegnazione delle risorse per l'orientamento per le azioni e i moduli didattici di orientamento nelle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado a valere sul Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020";*
- VISTA** la nota Prot. n. AOOGABMI -105104 del 19-06-2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor";*
- VISTO** il proprio dispositivo di Formale Assunzione in Bilancio prot.n. 9537 del 16.07.2025 del finanziamento per la realizzazione del Progetto Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor";
- VISTO** il provvedimento dirigenziale Prot. n. 9571 del 17.7.2025 relativo alla Disseminazione, Informazione, Pubblicità del Progetto autorizzato;
- VISTA** la delibera n. 41/C di adesione al progetto, del Consiglio d'Istituto dell'11.9.2025;
- VISTA** la delibera n. 41 di adesione al progetto, del Collegio dei Docenti del 20.5.2025;
- VISTA** la delibera n. 67 del consiglio di istituto del 12.12.2025 relativa ai criteri di selezione/valutazione delle figure professionali per le attività di cui alla linea di Investimento *Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A;*
- VISTO** il provvedimento dirigenziale Prot. n. 10867 del 09.9.2025 relativo alla nomina RUP del Progetto autorizzato;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n.107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano

espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola;

**VISTA** la necessità di individuare docenti in qualità di “ESPERTI E TUTOR”, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto.

**VISTA** la determina dirigenziale prot. n. 919 del 21.01.2026;

## EMANA

### Art. 1 Oggetto

una procedura di selezione comparativa INTERNA rivolta al personale a tempo indeterminato o con supplenza dal 01 settembre al 31 agosto, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto (n. 11 esperti e n. 11 tutor):

FIGURE DI ESPERTO/TUTOR	DESTINATARI DEL PROGETTO POC “Per una scelta consapevole”	MODULI DEL PERCORSO	N. PERSONALE INTERNO RICHIESTO Per ogni modulo	N. ORE MODULI	COMPENSO ORARIO UCS definite dal ministero
DOCENTI INTERNI	Studenti classi triennio TECNICO ECONOMICO N. 8 MODULI (n. 17 studenti per ogni modulo)	Percorsi di Orientamento	N. 1 ESPERTO N. 1 TUTOR	N. 30 ORE per ogni modulo	<b>ESPERTO:</b> € 70,00 lordo stato  <b>TUTOR:</b> € 30,00 lordo stato
	Studenti classi triennio PROFESSIONALE ODONTOTECNICO N. 1 MODULO (n. 17 studenti)				
	Studenti classi triennio LICEO SCIENTIFICO N. 2 MODULI (n. 17 studenti per ogni modulo)				

### Articolo 2 – Requisiti di Ammissibilità

Sono ammessi a presentare domanda i docenti interni all’Istituzione scolastica in servizio alla data di pubblicazione del presente avviso con contratto a tempo indeterminato o supplenza dal 01 settembre al 31 agosto.

La precedenza nella selezione sarà data prioritariamente ai docenti già nominati quali Tutor e Orientatori con provvedimento della Dirigente prot. n. 93 del 07.1.2025, delibera del Collegio dei Docenti n. 27 del

30.10.2025 e delibera del Consiglio d'Istituto n. 67 del 12.12.2025;

Qualora non si rendessero disponibili, o non fossero valutati idonei, docenti interni tutor orientatori incaricati, si procederà alla valutazione delle domande pervenute da parte dei docenti interni.

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;*
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;*
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;*
- iv. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;*
- v. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;*
- vi. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;*
- vii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;*
- viii. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;*
- ix. essere in possesso di conoscenze specifiche sulla progettazione di ambienti e spazi per usi didattici;*
- x. conoscere gli spazi, le dotazioni digitali in possesso della scuola.*

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **Articolo 3 - Criteri di Valutazione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, il punteggio verrà attribuito sulla base della valutazione dei CV e dei titoli culturali e professionali posseduti alla data di presentazione della candidatura:

<b>TITOLI CULTURALI e PROFESSIONALI</b>		<b>PUNTEGGIO</b>
A.1 Laurea vecchio ordinamento o magistrale	Si valuta una sola laurea  Punti 12 votazione fino a 70  Punti 14 per votazione da 71 a 80  Punti 16 per votazione da 81 a 90	MAX 20

	<p>Punti 18 per votazione da 91 a 100</p> <p>Punti 19 per votazione da 101 a 110</p> <p>Punti 20 per votazione 110 e lode</p>	
Ulteriore Laurea Magistrale o specialistica	Punti 10	MAX 10
A.2 Laurea triennale (in alternativa al punto A1)	<p>Si valuta una sola laurea Punti 6 votazione fino a 70</p> <p>Punti 8 per votazione da 71 a 80</p> <p>Punti 10 per votazione da 81 a 90</p> <p>Punti 12 per votazione da 91 a 100</p> <p>Punti 14 per votazione da 101 a 110 Punti 15 per votazione 110 e lode</p>	MAX 15
A.3 Diploma scuola secondaria di secondo grado (in alternativa al punto A1 e A2)	<p>Si valuta un solo diploma Punti 2 votazione fino a 70</p> <p>Punti 4 per votazione da 71 a 80</p> <p>Punti 6 per votazione da 81 a 90</p> <p>Punti 7 per votazione da 91 a 100 Punti 10 per votazione 100 e lode</p>	Max 10
B.1 Conseguimento di certificazioni informatiche riconosciute: AICA, ECDL, AICA EUCIP, EIPASS, MICROSOFT	Punti 2 per ogni certificazione fino a un massimo di 10 punti	Max 10

IC3, ecc.		
B.2 Partecipazione Corsi di aggiornamento o formazione c/o enti pubblici/Ministero/Regione coerenti con il profilo richiesto	Punti 10 per ogni corso fino a un massimo di 20 punti	Max 20
C. Esperienza nell'ambito dei PON  /FSE /POR/PNRR/ERASMUS in qualità di  TUTOR/ESPERTO/PARTICIPANTE/A CCOMPAGNATORE	Punti 10 per ogni esperienza, fino a un massimo di 40 punti	Max 40
<b>TOTALE</b>		<b>100 PUNTI</b>

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato che avrà riportato maggior punteggio nelle sezioni B.1-B.2-C.

In caso di ulteriore parità di punteggio, si procederà a sorteggio da parte I.I.S. P. Savi previa comunicazione ai candidati.

Il presente Avviso si rivolge prioritariamente ai docenti già nominati quali Tutor e Orientatori con provvedimento della Dirigente prot. n. 93 del 07.1.2025, delibera del Collegio dei Docenti n. 27 del 30.10.2025 e delibera del Consiglio d'Istituto n. 67 del 12.12.2025.

#### **Articolo 4 Compenso e durata dell'incarico**

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO e di 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR.

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso timesheet), saranno applicate le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico del dipendente e a carico Stato.

La liquidazione del compenso avverrà dopo la presentazione di tutti i documenti previsti e la verifica del timesheet delle attività svolte ed è soggetta alle variazioni previste dall'Avviso di riferimento e dalla normativa relativa ai progetti POC, anche in caso di normative emanate dopo la scadenza del presente avviso e fino all'approvazione del rendiconto finale del progetto da parte delle autorità competenti.

L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31.12.2026 salvo proroghe del MIM.

## Articolo 5 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'**Allegato A** – domanda di partecipazione, corredate dell'**Allegato B**- dichiarazione di assenza di conflitto di interesse, **dell'Allegato C** – autovalutazione e dell'**Allegato D** – dichiarazione Privacy, debitamente firmate in calce e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (n. 2 copie, una delle quali senza dati personali e sensibili, per la pubblicazione) e da un documento di identità in corso di validità **devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, in formato cartaceo entro le ore 12:00 del giorno 30.01.2026 o trasmesse via mail all'indirizzo di posta istituzionale: [vtis014004@istruzione.it](mailto:vtis014004@istruzione.it) entro lo stesso termine.**

## Articolo 6 Cause di esclusione:

Saranno cause di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine, con mezzi non consentiti;
- 2) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 3) Requisiti di accesso non rispondenti al vero.

## Articolo 7 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, n. 2 curriculum vitae aggiornati, uno privo di dati personali e sensibili, l'altro, firmato e contenente tutti i dati dell'istante e il documento di identità.

**Il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza.** In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

## Articolo 8 Selezione - valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione.

Verranno redatte n. 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR".

Al Dirigente Scolastico compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, il Dirigente Scolastico, redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito web della scuola nell'apposita sezione;

Decorso il termine di 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione, in assenza di motivati reclami, la graduatoria provvisoria diverrà automaticamente definitiva e il Dirigente Scolastico con proprio decreto le pubblicherà e procederà con l'affidamento dell'incarico.

Ogni docente può assumere più incarichi in qualità di Esperto/Tutor compatibilmente con il calendario predisposto dall'Istituzione Scolastica e fino ad un massimo di 2 incarichi (1 come Esperto e 1 come Tutor).

Ogni candidato può presentare richiesta sia come Esperto che come Tutor.

**Ai candidati già individuati come tutor dell'orientamento o come docente orientatore con il D.M. 231 del 15.11.2024 sarà assegnata precedenza assoluta, collocandoli in testa alla graduatoria finale, a prescindere dal punteggio complessivo conseguito.**

Il Calendario delle attività sarà predisposto dall'Istituzione Scolastica.

- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria.
- Per esigenze organizzative potrà essere assegnato allo stesso candidato più di un incarico di docente esperto e/o di docente tutor, sulla base della disponibilità. Il Dirigente Scolastico potrà conferire l'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

### **Articolo 8. Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire gli incarichi ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

### **Articolo 9. Compiti delle figure professionali**

#### ***COMPITI DELL'ESPERTO***

Gli incarichi di **ESPERTO** prevedono, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto, l'espletamento dei seguenti compiti, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio:

1. Provvedere alla progettazione esecutiva dei singoli moduli al fine di raggiungere l'efficacia e l'efficienza delle attività proposte;
2. Svolgere attività di docenza nei moduli didattici oggetto della formazione;
3. Inserire online nel sistema di gestione PON di cui al presente link: [PON - Homepage](#) tutto ciò che riguarda il Modulo didattico;
4. Inserire online nel sistema di gestione GPU di cui al presente link: [PON - Homepage](#) le informazioni aggiuntive richieste;
5. Orientare e riorientare l'azione formativa dei singoli moduli affinché siano il più possibile rispondenti alle esigenze dei corsisti e alle finalità del progetto;
6. Curare la produzione e l'uso del materiale didattico al fine della creazione di uno specifico archivio;
7. Collaborare con tutor per il monitoraggio del processo di verifica, valutazione e gradimento attività;
8. Collaborare con i diversi operatori, assicurando il buon andamento delle attività ed il supporto teorico-pratico nell'ambito del modulo;
9. Consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività svolta, completa di rendicontazione delle ore effettuate, con inserimento dati su piattaforma, compilazione di verbali e consegna dei relativi timesheet;

## **COMPITI DEL TUTOR**

Gli incarichi di **TUTOR** prevedono, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto, l'espletamento dei seguenti compiti, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio:

1. Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
2. Supportare l'attività degli esperti durante l'attività formativa;
3. Curare il monitoraggio del corso;
4. Gestire la rilevazione presenze ai corsi;
5. Inserire online nel sistema di gestione GPU di cui al presente link: [PON - Homepage](#) tutto ciò che riguarda il Modulo didattico;
6. Inserire online nel sistema di gestione PON di cui al presente link [PON - Homepage](#) le informazioni aggiuntive richieste (es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.).
7. Relazionare circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali;
8. Distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento;
9. Segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto.
10. Consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività svolta, completa di rendicontazione delle ore effettuate, con inserimento dati su piattaforma, compilazione di verbali e consegna dei relativi timesheet;

### **Art. 10. Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Prof.ssa Paola Bugiotti.

### **Art. 11. Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:
  - **Titolare del trattamento dei dati** Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica *I.I.S. "Paolo Savi"* con sede in Viterbo, V.le Raniero Capocci n. 36, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [vtis014004@pec.istruzione.it](mailto:vtis014004@pec.istruzione.it).
  - **Responsabile della protezione dei dati** Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica *I.I.S. "Paolo Savi"* è stato individuato nella Ditta Dott. Piergiorgio Galli, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [pggalli@gallilab.it](mailto:pggalli@gallilab.it).
  - **Base giuridica del trattamento** Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.
  - **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento** I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

- **Obbligo di conferimento dei dati** Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.
- **Modalità del trattamento** Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.
- **Destinatari del trattamento** Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
- **Conservazione dei Dati** I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.
- **Diritti degli interessati** Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.
- **Diritto di reclamo** Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.
- **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi** I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
- **Processo decisionale automatizzato** Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## **Art.12. Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ([https:// www.itcsavi.it](https://www.itcsavi.it) ) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D. lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione.

In allegato:

**Allegato A** – domanda di partecipazione

**Allegato B** - dichiarazione di assenza di conflitto di interesse

**Allegato C** – autovalutazione

**Allegato D** – dichiarazione Privacy.

Il Dirigente Scolastico  
(Prof.ssa Paola Bugiotti)  
Documento firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate